



**JAVNO PREDUZEĆE ZA DISTRIBUCIJU TOPLOTNE ENERGIJE
„TOPLIFIKACIJA“ LAZAREVAC**

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA
NABAVKA, ISPORUKA I MONTAŽA OPREME
ZA DALJINSKI NADZOR**

- JAVNA NABAVKA DOBARA MALE VREDNOSTI -

Lazarevac, jun 2019. godine



S A D R Ž A J

KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Red. br.	Naziv dokumenta	Strana br.
1.	Poziv za podnošenje ponude.....	3-7
2.	Podaci o ponuđaču – Obrazac br. 1	8
3.	Izjava ponuđača – Obrazac br. 2.....	9
4.	Ponuda – Obrazac br. 3.....	10-13
5.	Kriterijum za dodelu ugovora.....	14
6.	Model Ugovora – Obrazac br. 4	15-17
7.	Troškovi pripremanja ponude – Obrazac br.5.....	18
8.	Izjava o nezavisnoj ponudu – Obrazac br. 6.	19
9.	Obrazac br.7. Izjava.....	20
10.	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu – Obrazac br.8.	21-24

Ponuđač je u obavezi da svoju ponudu dostavi složenu po istom redosledu.



JAVNO PREDUZEĆE

„TOPLIFIKACIJA“

BROJ: 3204/3

DATUM: 17.06.2019. godine

L A Z A R E V A C

Na osnovu člana 60. stav 1. tačka 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ broj 124/12, 14/2015 i 68/2015) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti Javno preduzeće za distribuciju toplotne energije „Toplifikacija“ sa sedištem u Lazarevcu, ul. Karađorđeva broj 32, upućuje

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA u postupku javne nabavke male vrednosti dobara

NABAVKA, ISPORUKA I MONTAŽA OPREME ZA DALJINSKI NADZOR

I Javno preduzeće za distribuciju toplotne energije „Toplifikacija“ Lazarevac, ul. Karađorđeva br. 32 postupak predmetne javne nabavke, sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti.

II Predmet javne nabavke je nabavka, isporuka i montaža opreme za akviziciju podataka iz toplotno predajne poststanice po sistemu „ključ u ruke“

Sastav po jednoj poststanci:

Pozicija	Naziv	Količina
1	Kontroler	1
2	Senzori temperature	2
3	Transmiteri pritiska	3
4	Instalacioni materijal	u dovoljnoj količini u zavisnosti od konfiguracije poststancice
5	Montaža opreme u poststanci	1

Ukupan broj poststancica po ovoj nabavci je: **15 poststancica.**

Kontroler

Funkcija kontrolera je da očitava podatke sa dva senzora temeperature, tri transmitera pritiska, kao i sa kalorimetrom (u daljem tekstu merači), da ih obradi i pošalje na centralnu lokaciju. Sastoje se iz računarske jedinice, interfejsa za komunikaciju sa meračima i sa adapterom napajanja sa 220V AC na napone potrebne za rad računarske jedinice, senzora temperature i transmitera pritiska. Računarska jedinica treba da bude bazirana na Linux operativnom sistemu i da sadrži komunikacioni interfejs tipa Ethernet brzine 10 Mbps ili više i bežični (wireless) interfejs tipa najmanje 802.11b. Parametri i statusi bežičnog interfejsa treba da budu direktno upravljeni, odnosno čitljivi iz operativnog sistema. U sklopu računarske jedinica treba da bude i hardverski modul za komunikaciju preko mobilnih mreža, minimalno preko GSM/GPRS protokola, zajedno sa odgovarajućom antenom za GSM/GPRS sa minimalno 2m dužine kabla. Potrebno je da ima bar 4GB slobodnog skladišnog prostora. Operativni sistem treba da sadrži biblioteke i programe koji omogućavaju komunikaciju sa meračima, sa modulom za mobilne mreže, zatim komunikaciju preko Ethernet i bežičnog interfejsa, kao i terminalni i pristup preko SSH protokola operativnom sistemu. Interfejsi za komunikaciju sa senzorima temeperature i transmiterima pritiska treba da budu odgovarajući za rad sa ponuđenim senzorima i transmiterima. Interfejs za komunikaciju sa kalorimetrom treba da bude odgovarajući za komunikaciju sa kalorimetrom Danfoss Sonometer 1100.



Svi kalorimetri imaju modul za serijsku komunikaciju oznake DANFOSS RS232 module code no. 3022100. Ukoliko se ne koristi serijska komunikacija sa kalorimetrom preko navedenog modula, sastav ponude mora da uđe i odgovarajući modul za Danfoss Sonometer 1100, jedan po podstanici. Računarska jedinica treba da poseduje dodatnih četiri digitalnih ulaza/izlaza (GPIO) za eventualno kasnije povezivanje upravljanja elektromotornim pogonom ventila.

Kontroler treba da ima mogućnost montiranja na zid i treba da ima stepen zaštite IP54. Kontroler treba da sadrži dovoljan broj kablovskih uvodnica za kable napajanja i prenosa podataka od merača, kao i dodatnih četiri kablovske uvodnice od kojih je jedna za antenski kabl za mobilne mreže, dok ostale tri u startu treba da budu zatvorene.

Senzor temperature

Senzor temperature treba da bude sa zaštitnom čaurom za merenje u fluidima i da ima navojni procesni priključak veličine G1/2". Telo senzora treba da bude dužine 100 mm. Opseg merenja treba da bude od 0 do 85 °C tačnosti podatka merenja u opsegu ± 0.5 °C. Potrebno je da svi senzori imaju uverenje o etaloniranju za temperature 40 °C i 60 °C. Izlaz senzora treba da bude digitalni.

Senzor pritiska

Senzor pritiska treba da bude predviđen za rad u fluidima. Opseg merenja je od 0 do 16 bar tačnosti podatka merenja do 1%. Potrebno je da svi senzori pritiska imaju uverenje o etaloniranju za najmanje 5 ravnomerno raspoređenih vrednosti pritisaka u opsegu od 0 do 16 bar. Potrebno je uz svaki senzor isporučiti odgovarajući pigtail sa navojnim priključkom veličine G1/2". Sklop senzora i pigtaila treba da radi u uslovima temperature fluida do 130 °C. Izlaz senzora treba da bude digitalni.

Instalacioni materijal

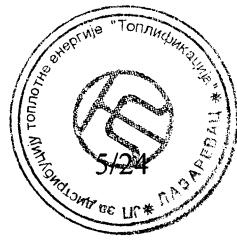
Instalacioni materijal predstavljaju komunikacioni i napojni kablovi, montažni materijal za kable i kontroler i drugi materijal neophodan za prenos podataka od merača do kontrolera i treba da budu uključeni u ponudu. Može su uzeti opšti slučaj da su merači postavljeni tako da se kalorimetar i dva senzora pritiska nalaze grupisani na jednom mestu (primar), dok su dva senzora temperature i senzor pritiska grupisani na drugom mestu (sekundar) u okviru podstanice. Za prosečnu dužinu kablova od kontrolera do bilo kojeg merača i strujnog ormana treba uzeti 4m.

Montaža

Montaža obuhvata postavljanje senzora temperature i transmitera pritiska na unapred pripremljena mesta, montažu kontrolera na zid podstanice, montažu komunikacionih i napojnih kablova unutar podstanice i povezivanje kablova na merače i kontroler. Izbor mesta za montažu kontrolera i kablova vrši se u dogовору sa licem zaduženim za nadzor od strane naručioca.

Ponuđač treba da opiše sistem koji nudi, specificira komponenete i način kako se uklapa u zahteve naručioca.

Vašom ponudom obuhvatiti ukupnu cenu za dobra, troškove montaže, ostale troškove i puštanje u rad u svemu kako je to dato u Obrascu br. 3. Naručioca.



II Rok izvršenja radova

Rok za završetak ne može biti duži od 75 dana, računajući od dana obostrano zaključenog ugovora.

Isporuka dobara i montaža se vrše na teritoriji grada Lazarevac.

III U postupku mogu da učestvuju svi zainteresovani ponuđači koji ispunjavaju obavezne uslove:

1.	Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2.	Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3.	Da ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda
4.	Da je izmirio poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
5.	Da ponuđač ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom

Ispunjenoš uslova dokazuju na način predviđen članom 77. stav 4. dostavljanjem izjave kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove, osim uslova pod tačkom 5. (Obrazac broj 2. Konkursne dokumentacije).

Uslov iz tačke 5. se dokazuje fotokopijom važeće dozvole nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

Ponuđač, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, je dužan da Naručiocu, pre donošenja odluke o dodeli ugovora, dostavi kopije zahtevanih dokaza o ispunjenosti obaveznih uslova (red. br. 1, 2. i 4.)

IV Zainteresovani ponuđači mogu izvršiti preuzimanje konkursne dokumentacije svakog radnog dana u poslovnim prostorijama Naručioca, na navedenoj adresi, u vremenu od 8-14 časova. Konkursna dokumentacija može biti dostavljena ponuđačima i elektronskom putem. Takođe, konkursna dokumentacija je dostupna na Portalu javnih nabavki i sajtu JP „Toplifikacija“ www.toplifikacija.net.

Zainteresovani ponuđači mogu izvršiti obilazak podstanica u prisustvu ovlašćenog lica Naručioca, u roku za dostavljanje ponuda, uz predhodnu najavu.

V Uslovi i način dostavljanja ponude

Ponuđač dostavlja, uz ponudu:

- 1) Popunjeno, potpisano i overeno Obrazac br. 1. Podaci o ponuđaču
- 2) Popunjeno, potpisano i overeno Obrascu br. 2. Izjava
- 3) Popunjeno u celosti, potpisano i overeno Obrascu br. 3. Ponuda
- 4) Model ugovora (popunjeno, potpisano i overeno od strane ovlašćenog lica Ponuđača, koje potpisuje i ostalu konkursnu dokumentaciju) Obrazac br. 4.
- 5) Popunjeno, potpisano i overeno Obrazac troškova pripreme ponude Obrazac br. 5.
- 6) Popunjeno, potpisano i overeno Tekst izjave o nezavisnoj ponudi Obrazac br. 6.



- 7) Popunjten, potpisani i overen Tekst izjave Obrazac br. 7.
- 8) Garanciju za ozbiljnost ponude
- 9) Kataloški list sa tehničkim podacima za kontrolere, senzore temperature i transmitere pritiska
- 10) Ops sistema, koji nudi.

Nekonpletne ponude biće odbijena kao neprihvatljiva.

Rok za dostavljanje ponude je 10 (deset) dana, računajući od dana kada je objavljen poziv za javnu nabavku na Portalu javnih nabavki, odnosno do dana **27.06.2019. godine do 12⁰⁰ časova**.

VI Ponuda sa pripadajućom dokumentacijom, dostavlja se poštom ili lično, u zatvorenoj koverti overenoj pečatom, sa naznakom: **ne otvarati**, Ponuda – *dajinski nadzor* - na adresu:

JP „Toplifikacija“, Lazarevac, ul. Karađorđeva br.32. Na poledini koverte navesti naziv, adresu, broj telefona i faksa Ponuđača, kao i ime osobe za kontakt.

Ponuda mora da bude podneta na preuzetom obrascu ponude koji je sastavni deo konkursne dokumentacije, pisana na srpskom jeziku, otkucana ili čitko ispisana i overena potpisom ovlašćenog lica, sa popunjениm i overenim svim obrascima koji čine tendersku dokumentaciju.

Naručilac će razmatrati samo potpune ponude date u skladu sa konkursnom dokumentacijom, a na obrascima preuzetim od strane Naručioca ili preuzetim sa Portala javnih nabavki.

Slanje ponuda nije dozvoljeno elektronskom poštom i faksom.

Važnost ponude ne može biti manja od 30 dana, računajući od dana otvaranja ponuda. Ukoliko Ponuđač da kraći rok od napred navedenog, ponuda će se oceniti neprihvatljivom.

Otvaranje ponuda će izvršiti Komisija formirana Odlukom Direktora JP „Toplifikacija“ Lazarevac.

VII Naručilac će doneti odluku o dodeli ugovora u roku od 5 dana, računajući od dana otvaranja ponuda.

VIII Vrednost u ponudi iskazuje se u dinarima bez obračunatog PDV-a.

Rok za plaćanje ne može biti kraći od 8 dana.

IX FINANSIJSKE GARANCIJE

Garancija za ozbiljnost ponude

Ponuđač je u obavezi da Naručiocu, uz ponudu, dostavi registrovanu blanko solo menicu, bez protesta, naplativu na prvi poziv, kopiju zahteva za registraciju menica, menično ovlašćenje na iznos od 10% ponuđene vrednosti i karton deponovanih potpisa, kojim potvrđuje ozbiljnost ponude.

Menica će biti aktivirana od strane Naručioca, u sledećim slučajevima:

- Ako Ponuđač izmeni ili opozove ponudu za vreme trajanja važnosti ponude, bez saglasnosti Naručioca
- Ako izabrani Ponuđač odbije da potpiše ugovor, shodno uslovima iz ponude,
- Ako izabrani Ponuđač ne dostavi garancije za dobro izvršenje posla.



Garancija za dobro izvršenje posla

U slučaju prihvatanja ponude i zaključenja ugovora o isporuci dobara, koji je predmet ove javne nabavke, Ponuđač je u obavezi da Naručiocu preda registrovanu blanko solo menicu, bez protesta, naplativu na prvi poziv, kopiju zahteva za registraciju menica, menično ovlašćenje na iznos 10% ugovorene vrednosti i karton deponovanih potpisa, u roku od 3 dana od dana zaključenja ugovora koji je predmet ove javne nabavke, kojom bezuslovno i neopozivo **garantuje potpuno i savesno izvršenje ugovorenih obaveza do kraja ugovorenog garantnog roka.**

Garancija za primljeni avans

U slučaju prihvatanja ponude i zaključenja ugovora o isporuci dobara, Ponuđač je u obavezi da za primljeni avans, Naručiocu preda garanciju Poslovne banke na iznos primljenog avansa, sa uračunatim PDV-om, sa važnošću 30 (trideset) dana po isteku ugovorenih obaveza.

X GARANTNI ROKOVI

Minimalni garantni rok za isporučena dobra je 2 godine.

Minimalni garantni rok za izvedene radove je 2 godine.

XI Ponuđač se obavezuje da na prvi zahtev Naručioca obezbedi rezervne delove (oprema koja je predmet javne nabavke) u periodu od 5 godina, računajući od dana dodele ugovora.

XII Osoba za kontakt je: **Darko Mijatović, dipl.el.inž.** tel. broj 069/8908-208 svakog radnog dana od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ sati.

Sy
Mr. Vukasin Janevic, dipl.ecc.



Obrazac 1.

PODACI O PONUĐAČU

Naziv Ponuđača	
Adresa Ponuđača	
Odgovorna osoba (Potpisnik ugovora)	
Osoba za kontakt	
Telefon	
Telefaks	
Elektronska pošta	
Tekući račun ponuđača sa nazivom Banke	
Matični broj Ponuđača	
Poreski i identifikacioni broj PIB	
Šifra delatnosti	

Datum:

Potpis ovlašćenog lica Ponuđača:

Pečat Ponuđača:



Obrazac br. 2

IZJAVA

JAVNA NABAVKA BROJ: 12

Predmet javne nabavke:

NABAVKA, ISPORUKA I MONTAŽA OPREME ZA DALJINSKI NADZOR

Ponuđač _____ potvrđuje, **pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću**, da za navedenu javnu nabavku, pored traženih minimalnih uslova iz konkursne dokumentacije, ispunjava i sledeće uslove:

1.	Registrovan kod nadležnog organa , odnosno upisan u odgovarajući registar
2.	Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare
3.	Da ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda
4.	Izmirio poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji

Ponuđač, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, je dužan da Naručiocu, pre donošenja odluke o dodeli ugovora, dostavi kopije zahtevanih dokaza o ispunjenosti obaveznih uslova (red. br. 1, 2. i 4.)

Datum:

Potpis ovlašćenog lica Ponuđača:

Pečat Ponuđača:



Obrazac br.3.

(Naziv i tačna adresa Ponuđača)

BROJ PONUDE: _____

Datum: _____

P O N U D A

1. Predmet ponude

Predmet ponude je **NABAVKA, ISPORUKA I MONTAŽA OPREME ZA DALJINSKI NADZOR**, za akviziciju podataka iz toplotno predajne podstanice po sistemu „ključ u ruke“.

Sastav po jednoj podstanci:

Pozicija	Naziv	Količina
1	Kontroler	1
2	Senzori temperature	2
3	Transmiteri pritiska	3
4	Instalacioni materijal	u dovoljnoj količini u zavisnosti od konfiguracije podstanice
5	Montaža opreme u podstanci	1

Ukupan broj podstanica po ovoj nabavci je 15 podstanica.

Kontroler

Funkcija kontrolera je da očitava podatke sa dva senzora temeperature, tri transmitera pritiska, kao i sa kalorimetra (u daljem tekstu merači), da ih obradi i pošalje na centralnu lokaciju. Sastoji se iz računarske jedinice, interfejsa za komunikaciju sa meračima i sa adapterom napajanja sa 220V AC na napone potrebne za rad računarske jedinice, senzora temperature i transmitera pritiska. Računarska jedinica treba da bude bazirana na Linux operativnom sistemu i da sadrži komunikacioni interfejs tipa Ethernet brzine 10 Mbps ili više i bežični (wireless) interfejs tipa najmanje 802.11b. Parametri i statusi bežičnog interfejsa treba da budu direktno upravljeni, odnosno čitljivi iz operativnog sistema. U sklopu računarske jedinica treba da bude i hardverski modul za komunikaciju preko mobilnih mreža, minimalno preko GSM/GPRS protokola, zajedno sa odgovarajućom antenom za GSM/GPRS sa minimalno 2m dužine kabla. Potrebno je da ima bar 4GB slobodnog skladišnog prostora. Operativni sistem treba da sadrži biblioteke i programe koji omogućavaju komunikaciju sa meračima, sa modulom za mobilne mreže, zatim komunikaciju preko Ethernet i bežičnog interfejsa, kao i terminalni i pristup preko SSH protokola operativnom sistemu. Interfejsi za komunikaciju sa senzorima temeperature i trensmiterima pritiska treba da budu odgovarajući za rad sa ponuđenim senzorima i transmiterima. Interfejs za komunikaciju sa kalorimetrom treba da bude odgovarajući za komunikaciju sa kalorimetrom Danfoss Sonometer 1100. Svi kalorimetri imaju modul za serijsku komunikaciju oznake DANFOSS RS232 module code no. 3022100. Ukoliko se ne koristi serijska komunikacija sa kalorimetrom preko navedenog modula, u sastav ponude mora da uđe i odgovarajući modul za Danfoss Sonometer 1100, jedan po podstanci.



Računarska jedinica treba da poseduje dodatnih četiri digitalnih ulaza/izlaza (GPIO) za eventualno kasnije povezivanje upravljanja elektromotornim pogonom ventila.

Kontroler treba da ima mogućnost montiranja na zid i treba da ima stepen zaštite IP54. Kontroler treba da sadrži dovoljan broj kablovske uvodnice za kablove napajanja i prenosa podataka od merača, kao i dodatnih četiri kablovske uvodnice od kojih je jedna za antenski kabl za mobilne mreže, dok ostale tri u startu treba da budu zatvorene.

Senzor temperature

Senzor temperature treba da bude sa zaštitnom čaurom za merenje u fluidima i da ima navojni procesni priključak veličine G1/2". Telo senzora treba da bude dužine 100 mm. Opseg merenja treba da bude od 0 do 85 °C tačnosti podatka merenja u opsegu ±0.5 °C. Potrebno je da svi senzori imaju uverenje o etaloniranju za temperature 40 °C i 60 °C. Izlaz senzora treba da bude digitalni.

Senzor pritiska

Senzor pritiska treba da bude predviđen za rad u fluidima. Opseg merenja je od 0 do 16 bar tačnosti podatka merenja do 1%. Potrebno je da svi senzori pritiska imaju uverenje o etaloniranju za najmanje 5 ravnomerno raspoređenih vrednosti pritisaka u opsegu od 0 do 16 bar. Potrebno je uz svaki senzor isporučiti odgovarajući pigtail sa navojnim priključkom veličine G1/2". Sklop senzora i pigtaila treba da radi u uslovima temperature fluida do 130 °C. Izlaz senzora treba da bude digitalni.

Instalacioni materijal

Instalacioni materijal predstavljaju komunikacioni i napojni kablovi, montažni materijal za kablove i kontroler i drugi materijal neophodan za prenos podataka od merača do kontrolera i treba da budu uključeni u ponudu. Može su uzeti opšti slučaj da su merači postavljeni tako da se kalorimetar i dva senzora pritiska nalaze grupisani na jednom mestu (primar), dok su dva senzora temperature i senzor pritiska grupisani na drugom mestu (sekundar) u okviru podstanice. Za prosečnu dužinu kablova od kontrolera do bilo kojeg merača i strujnog ormana treba uzeti 4m.

Montaža

Montaža obuhvata postavljanje senzora temperature i transmagenta pritiska na unapred pripremljena mesta, montažu kontrolera na zid podstanice, montažu komunikacionih i napojnih kablova unutar podstanice i povezivanje kablova na merače i kontroler. Izbor mesta za montažu kontrolera i kablova vrši se u dogovoru sa licem zaduženim za nadzor od strane naručioca.

Uz ponudu dostavljamo opis sistema koji nudimo, specifikaciju komponenata i način kako se uklapa u zahteve naručioca.

2. Obim ponude i cena

Ukupna ponuđena cena za jednu podstanicu (isporuka dobara, montaža i puštanje u rad) iznosi _____ din. bez PDV-a.

Ukupna ponuđena cena za 15 podstanica (isporuka dobara, montaža i puštanje u rad) iznosi _____ din. bez PDV-a.



3. Podizvođači

a) Za realizaciju javne nabavke za koju dajemo ovu ponudu, izvršenje nabavke poverićemo delimično podizvođaču-ima i to:

1. _____ i to za radove _____
(naziv)
2. _____ i to za radove _____
(naziv)

Napomena: popunjava samo ponuđač koji izvršenje nabavke delimično poverava podizvođaču.

b) Izvršenje nabavke izvršićemo samostalno bez angažovanja podizvođača.

4. Zajednička ponuda

a) Za realizaciju javne nabavke za koju dajemo ovu ponudu, izvršenje nabavke izvršiće grupa ponuđača i to:

1. _____ i to za radove _____
(naziv)
2. _____ i to za radove _____
(naziv)

Napomena: popunjava se samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude grupe ponuđača, s tim što u tom slučaju svi ponuđači overevaju i potpisuju zajednički podnetu ponudu.

5. Način plaćanja

Od Naručioca potražujemo avans u visini od _____ dinara, i slovima:

Ostatak od _____ % biće isplaćen nakon predaje računa na arhivu Naručioca u roku _____ dana .

6. Garancija za ozbiljnost ponude

U prilogu ove ponude dostavljamo Naručiocu registrovanu blanko solo menicu, bez protesta, naplativu na prvi poziv, kopiju zahteva za registraciju menica, menično ovlašćenje na iznos od 10% ponuđene vrednosti i karton deponovanih potpisa, kojim potvrđuje ozbiljnost ponude. Menica će biti aktivirana od strane Naručioca, u sledećim slučajevima:

- Ako Ponuđač izmeni ili opozove ponudu za vreme trajanja važnosti ponude, bez saglasnosti Naričioca
- Ako izabrani Ponuđač odbije da potpiše ugovor, shodno uslovima iz ponude,
- Ako izabrani Ponuđač ne dostavi garancije za dobro izvršenje posla.



7. Način davanja garancije za dobro izvršenje posla

U slučaju prihvatanja naše ponude i zaključenja ugovora o isporuci dobara, koji je predmet ove javne nabavke, dostavljamo Naručiocu registrovanu blanko solo menicu, bez protesta, naplativu na prvi poziv, kopiju zahteva za registraciju menica, menično ovlašćenje na iznos od 10% ugovorene vrednosti i karton deponovanih potpisa, u roku od 3 dana od dana zaključenja ugovora koji je predmet ove javne nabavke, kojom bezuslovno i neopozivo **garantuje potpuno i savesno izvršenje ugovorenih obaveza do kraja ugovorenog garantnog roka.**

8. Način davanja garancije za primljeni avans

U slučaju prihvatanja naše ponude i zaključenja ugovora o isporuci dobara prihvatom da za primljeni avans Naručiocu predamo garanciju Poslovne banke na iznos primljenog avansa, sa uračunatim PDV-om, sa važnošću 30 (trideset) dana po isteku ugovorenih obaveza.

9. Rok završetka

Rok za završetak radova je: _____ dana, računajući od dana obostrano zaključenog ugovora.

10. Garantni rok

Za isporučena dobra dajemo garanciju od _____ meseci.

Za izvedene radove dajemo garanciju od _____ meseci.

11. Opcija ponude

Ova ponuda ima važnost od _____ dana, računajući od dana otvaranja ponuda.

Datum:

Potpis ovlašćenog lica Ponuđača:

Pečat Ponuđača:



KRITERIJUM ZA DODELU UGOVORA

JAVNA NABAVKA BROJ : 12

NABAVKA, ISPORUKA I MONTAŽA OPREME ZA DALJINSKI NADZOR

Kriterijum za ocenu ponuda je **najniža ponuđena cena**.

PODKRITERIJUM: U slučaju jednakih ponuda u smislu člana 126. Zakona o javnim nabavkama, ugovor će biti dodeljen ponuđaču koji ponudi kraći rok za završetak.



UGOVOR O KUPOPRODAJI (Model ugovora)

Zaključen između:

1. JAVNOG PREDUZEĆA ZA DISTRIBUCIJU TOPLOTNE ENERGIJE „TOPLIFIKACIJA“ Lazarevac, sa sedištem u Lazarevcu, ul. Karadorđeva broj 32, koga zastupa direktor Mr Vukašin Janjević, dipl.ecc. (u daljem tekstu: **Kupac**), Matični broj: 20199601,
PIB: 104643237,

i

2. _____, sa sedištem u _____, (u daljem tekstu: **Prodavac**),
ul. _____, koga zastupa _____, broj tekućeg računa:
Matični broj: _____, PIB: _____,

PREDMET

Član 1.

Ugovorne strane utvrđuju da predmet ovog Ugovora čini **NABAVKA, ISPORUKA I MONTAŽA OPREME ZA DALJINSKI NADZOR**, sa tehničkim opisom, jediničnom, ukupnom cenom i ostalim uslovima u svemu kako je to dato u Ponudi Prodavca br. _____ od _____. 2019.godine, koja je sastavni deo ovog Ugovora.

CENA

Član 2.

Prodavac je obavezan da Kupcu preda registrovanu blanko solo menicu bez protesta, naplativu na prvi poziv, kopiju zahteva za registraciju menica, menično ovlašćenje na iznos od 10% ugovorene vrednosti i karton depnovanih potpisa, u roku do 3 dana, računajući od dana zaključenja ovog Ugovora, kojim bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i savesno izvršenje ugovorenih obaveza do kraja ugovorenog garantnog roka.

Član 3.

Ugovarači su saglasno utvrdili da je ukupna cena za nabavku, isporuku, montažu opreme i puštanje u rad opreme za daljinski nadzor, za ukupno 15 toplotnih podstanica koje se nalaze u stambenim zgradama kolektivnog tipa stanovanja, koji su predmet ovog Ugovora utvrđena u Ponudi Prodavca i iznosi:

DINARA: _____
(slovima: _____ dinara)

U cenu nije uračunat porez na dodatu vrednost, koji pada na teret Investitora.



USLOVI PLAĆANJA

Član 4.

Ugovarači su se sporazumeli, da će novčani iznos iz člana 2. ovog Ugovora, Kupac plati u korist računa Prodavca i to:

- avans u visini od _____ %, odmah po obostranom zaključenju ovog Ugovora, uz obavezu Prodavaca, da pre uplate avansa dostavi Kupcu garanciju poslovne banke, na ime primljenog avansa, sa važnošću 30 dana po isteku ugovorenih obaveza;
- ostatak do punog iznosa po ispostavljenim računima u roku do _____ dana, računajući od dana predaje istih na arhivu Kupca.

Kupac će uplatu izvršiti u korist tekućeg računa Prodavca, br. _____, kod banke _____

(naziv i mesto)

MESTO UGRADNJE I ROK ISPORUKE

Član 5.

Prodavac se obavezuje da dobra iz člana 1. ovog Ugovora isporuči i montira, nakon obostrane ovore i potpisivanja ovog Ugovora poštujući rokove koji su definisani ponudom Prodavca.

Uz isporuku dobara Prodavac obavezno dostavlja, (za ona dobra za koja postoje) garantne listove i atestnu dokumentaciju.

Ponuđač se obavezuje da na prvi zahtev Naručioca obezbedi rezervne delove (oprema koja je predmet javne nabavke) u periodu od 5 godina, računajući od dana dodele ugovora.

POSEBNE OBAVEZE KUPCA

Član 6.

Kupac se obavezuje da:

- dostavi spisak sa adresama TPS kolektivnog tipa stanovanja u koje će se izvršiti o trošku Prodavca ugradnja opreme za daljinski nadzor;
- pripremi mesta za ugradnju opreme;
- Prodavcu omogući nesmetan pristup mestu izvođenja radova;
- obezbedi stručni nadzor koji će pratiti izvođenje radova i potom po završetku radova overiti Građevinski dnevnik i Građevinsku knjigu i
- obavi i druge poslove koji su uobičajeni za vrstu posla koja je predmet ovog ugovora.

POSEBNE OBAVEZE PRODAVCA

Član 7.

Prodavac se obavezuje da:

- o svom trošku izvrši nabavku, transport i ugradnju dobara koja su predmet ove Ponude u topločnim podstanicama kolektivnog tipa stanovanja u kojima se vrši ugradnja opreme za daljinski nadzor;
- obavi pripremne i druge radove koji su predmet ovog Ugovora u obimu koji je definisan usvraćenom Ponudom Prodavca;
- po završetku radova izvrši probu (puštanje u rad ugrađene opreme) u prisustvu ovlašćenih predstavnika Kupca;



- radice izvede osoblje osposobljeno za stručno i kvalitetno izvršenje posla;
- imenuje odgovorno lice – odgovornog Prodavca;
- obezbedi smeštaj sopstvenog alata, lična zaštitna sredstva svojih zaposlenih i obezbeđi mesto izvođenja radova u skladu sa Zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu;
- svi radovi se unose u Građevinski dnevnik i Građevinsku knjigu, koje overavaju ovlašćena lica potpisnika ovog Ugovora;
- po završetku radova ukloni eventualni višak materijala i uredi mesto izvođenja radova, kao što je bilo pre početka izvođenja radova. Ukoliko to ne učini odmah po završetku radova, Kupac ima pravo da angažuje treće lice koje će izvesti ovu vrstu posla o trošku Prodavca.

Troškovi sitnog potrošnog materijala, koji su uobičajeni za ovu vrstu posla, padaju na teret Prodavca.

PRIMOPREDAJA

Član 8.

Primopredaju izvršenih radova obaviće ovlašćena lica potpisnika ovog Ugovora, o čemu će sačiniti Zapisnik o primopredaji radova, koji će biti osnov za konačan obračun i plaćanje ugovorenog posla.

GARANCIJA

Član 9.

Prodavac garantuje da će ugovorene poslove izvršiti u svemu prema pravilima struke i usvojenim tehničkim propisima i standardima za radove koji su predmet ovog ugovora, poštujući utvrđene zahteve Kupca, koji su definisani tenderskom dokumentacijom.

Garancija za izvršene radove iznosi _____ meseci, a za isporučenu i ugrađenu opremu _____ meseci.

Ukoliko Kupac, nakon završetka radova iz člana 1. ovog Ugovora, uoči nedostatke, Prodavac se obavezuje da te nedostatke otkloni o svom trošku, a u koliko to ne učini Kupac ima pravo da bez posebne saglasnosti Prodavca angažuje drugo ovlašćeno lice koje će uočene nedostatke otkloniti o trošku Prodavca.

OSTALE ODREDBE

Član 10.

Ugovarači su se saglasili da će sve eventualne sporove rešavati sporazumno, po potrebi sačiniti Aneks ovom Ugovoru, a u slučaju da do sporazuma ne dođe, zajedno ugоварaju kao nadležan Privredni sud u Beogradu.

Član 11.

Za sve što nije regulisano odredbama ovog Ugovora primeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugi pozitivno pravni propisi vezani za vrstu posla koji je predmet ovog Ugovora.

Član 12.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja.

Član 13.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 /četiri/ istovetnih primeraka, od kojih po 2 /dva/ primerka za svaku ugovornu stranu.

PRODAVAC

Mihailo Vučić Jančević, dipl.ecc.



Obrazac br. 5

TROŠKOVI PRIPREMANJA PONUDE

JAVNA NABAVKA BROJ : 12

Predmet javne nabavke:

NABAVKA, ISPORUKA I MONTAŽA OPREME ZA DALJINSKI NADZOR

Ponuđač _____ potvrđuje, pod punom materijalnom i krijevičnom odgovornošću, da je za navedenu javnu nabavku, imao troškova pripremanja ponude u ukupnom iznosu:

_____ dinara,

Sledeće strukture:

1. _____ din,
2. _____ din,
3. _____ din,
4. ...
5.

Troškove pripremanja i podnošenja ponuda snosi isključivo Ponuđač.

Datum:

Potpis ovlašćenog lica Ponuđača:

Pečat Ponuđača:



Obrazac br. 6

IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI

JAVNA NABAVKA BROJ : 12

Predmet javne nabavke:

NABAVKA, ISPORUKA I MONTAŽA OPREME ZA DALJINSKI NADZOR

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“ broj 124/12)

Ponuđač _____ potvrđuje, **pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću**, da je za navedenu javnu nabavku,

**PODNEO PONUDU NEZAVISNO, BEZ DOGOVORA SA DRUGIM
NUĐAČIMA ILI ZAINTERESOVANIM LICIMA**

Datum:

Potpis ovlašćenog lica Ponuđača:

Pečat Ponuđača:



Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama

(navesti naziv i adresu ponuđača)

daje sledeću izjavu

I Z J A V A

Pri sastavljanju ponude u postupku javne nabavke dobara

NABAVKA, ISPORUKA I MONTAŽA OPREME ZA DALJINSKI NADZOR

Poštovao sam obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nemam zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Datum:

Potpis ovlašćenog lica Ponuđača:

Pečat Ponuđača:



UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. JEZIK

Ponuda i ostala dokumentacija koja se odnosi na ponudu mora biti na sprskom jeziku, pisana cirilicom ili latinicom

2. USLOVI PONUDE

Ponuda se smatra prihvatljivom ako ponuđač podnese:

- Popunjeno, potpisano i overeno obrazac br. 1. „Podaci o ponuđaču“;
- Popunjeno, potpisano i overeno obrazac br. 2. „Izjava“;
- Popunjeno, potpisano i overeno obrazac br. 3. „Ponuda“.

Ponuđač je dužan da popuni sve pozicije u Obrascu br.3.,

- Popunjeno, potpisano i overeno Model Ugovora (Obrazac br. 4.).

Ponuđač mora da popuni, potpiše i pečatom overi svaku stranu Ugovora, čime potvrđuje da se slaže sa sadržajem modela ugovora.

- Popunjeno, potpisano i overeno Obrazac troškova pripreme ponude Obrazac br.5

Ponuđač obračunava troškove pripreme i podnošenja ponude u skladu sa članom 88. stav 2. Zakona o javnim nabavkama. Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo Ponuđač i ne može tražiti od Naručioca naknadu troškova, izuzev u slučaju člana 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama.

- Popunjeno, potpisano i overeno Tekst izjave o nezavisnoj ponudi Obrazac br.6.

Ponuđač mora da popuni izjavu pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću da je ponudu počeo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanom licima.

- Popunjeno, potpisano i overeno Tekst izjave na osnovu člana 75. stav 2. ZJN Obrazac br. 7

- Garancije navedene u Pozivu za podnošenje ponuda i Obrascu broj 3. Ponude.

- Kataloški list sa tehničkim podacima za kontrolere, senzore temperature i transmitere pritiska,

- Opis sistema, koji nudi.

3. PONUDA SA VARIJANTAMA

Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

4. NASTUPANJE SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač namerava da deo nabavke poveri podizvođaču, u obavezi je da to i navede popunjavanjem odgovarajućih pozicija u Obrascu broj 3. Tačka 3. Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje ugovorenih nabavki, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačke 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama.

Izvođač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi.

5. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačke 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama. Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obvezno sadrži podatke o:



- 1) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- 2) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- 3) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja;
- 4) ponuđaču koji će izdati račun;
- 5) računu na koji će biti izvršeno plaćanje;
- 6) obavezema svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

6. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude, ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.

7. CENA

Cena treba da bude izražena u dinarima bez poreza na dodatu vrednost.

Ako je u ponudi prikazana neuobičajena niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama.

8. OBJAŠNJENJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Dodatne informacije i objašnjenja u vezi sa pripremom ponude do ostavljenog roka za dostavljanje ponude mogu se dobiti telefonom preko lica za kontakt i to: Darko Mijatović, dipl.el.inž. telefon broj 069/8908-208.

Za eventualne nejasnoće vezane za tendersku dokumentaciju Naručioca, Ponuđač se može obratiti sa pismenim zahtevom koji dostavlja na adresu Naručioca i to najkasnije pet dana, računajući pre roka za dostavljanje ponude. Na sva pismeno postavljena pitanja, Naručilac će dostaviti pismeni odgovor koji će proslediti svim Ponuđačima, u roku od 24 časa, računajući od dana dostavljanja dopisa.

9. ROKOVI

1) Dostavljanje ponude

Rok za dostavljanje ponude je 10 (deset) dana, računajući od dana kada je objavljen poziv za javnu nabavku na Portalu javnih nabavki, odnosno do dana **27.06.2019. godine do 12⁰⁰ časova**.

Ponuda se dostavlja lično ili preporučenom poštom na adresu:

JP „TOPLIFIKACIJA“
LAZAREVAC, ul. Karađorđeva br. 32,

Koverat sa ponudom mora imati naznaku Ponuda za *-daljinski nadzor* - sa naznakom: - „ne otvarati“, adresom preduzeća, brojem telefona i faksa i imenom lica za kontakt.

Blagovrhenom se smatra ponuda pristigla na arhivu Naručioca do poslednjeg dana roka do 12⁰⁰ časova, uključujući i ponude poslate poštom.

Sve neblagovremene ponude Komisija za javnu nabavku Naručioca će, po okončanju postupka otvaranja ponuda, vratiti neotvorene ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.



2) Vrijenje ponude

Sve ponude moraju da važe najmanje 30 dana, računajući od dana otvaranja ponuda.

3) Otvaranje ponuda

Otvaranje ponuda je 27.06.2019. godine u 12¹⁵ časova u prostorijama JP Toplifikacija, Lazarevac, ul. Karađorđeva broj 32.

4) Dnošenje odluke o dodeli ugovora

Dnošenje odluke o dodeli ugovora je 5 dana, računajući od dana otvaranja ponuda.

5) Obaveštenje ponuđačima o odluci o dodeli ugovora

Obaveštenje ponuđačima o odluci o dodeli ugovora je na Portalu javnih nabavki u roku od 3 dana, računajući od dana donošenja odluke.

6) Rok za zaključenje ugovora

Rok za zaključenje ugovora u roku od 3 dana od kad se steknu zakonski uslovi.

7) Podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača

Rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača je 5 dana od dana objavlјivanja odluke o dodeli ugovora na Portalu javnih nabavki. Zahtev se dostavlja pismeno na adresu Naručioca. Uz zahtev se dostavlja originalna potvrda banke o uplati zakonske takse u iznosu od 60.000,00 din. na odgovarajući račun budžeta Republike Srbije.

10. OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda je 27.06.2019. godine u 12¹⁵ časova u prostorijama JP Toplifikacija, Lazarevac, ul.Karađorđeva broj 32.

Prisutni predstavnici ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda, moraju Komisiji za javnu nabavku podneti punomoćje za učešće u postupku otvaranja ponuda, overeno pečatom i potpisom ovlašćenog lica ponuđača.

1. IZRADA - OBLIK PONUDE

Ponuđač treba ponudu da dostave u pismenom obliku. Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije: pisaćom mašinom ili čitko pisano štampanim slovima. Poželjno je da svi dokumenti podneti u ponudi budu povezani trakom u celinu i zapečaćeni, tako da se ne mogu naknadno ubaciti, odstranjavati ili zamjenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozi.



12. RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDA

Naručilac će prihvati samo **blagovremene ponude** (koja je primljena od strane Naručioca u roku određenom u Pozivu za podnošenje ponuda), **prihvatljive ponude** (koje je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke) i **odgovarajuće ponude** (koja je blagovremena i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve tehničke specifikacije).

Ponuda će biti odbijena u slučaju da je neodgovarajuća ili neprihvatljiva .

13. POVERLJIVOST PODATAKA

Podaci koje ponuđač opravdano označi kao poverljive biće korišćeni samo za namene poziva za podnošenje ponuda i neće biti dostupni nikome izvan kruga lica koja budu uključena u postupak javne nabavke. Naručilac će kao poverljiva smatrati ona dokumenta koja u desnom uglu velikim slovima imaju ispisano „Poverljivo“, a ispod toga potpis lica koje je potpisalo ponudu. Ako se poverljivim smatra samo pojedini podatak u dokumentu poverljivi deo mora biti podvučen crveno, a u istom redu uz desnu ivicu mora biti ispisano „Poverljivo“